



授業の形式	<ul style="list-style-type: none"> <li>講義とコンピュータ実習を適宜おり交ぜながら授業を進めていきます。</li> </ul> <p>遠隔授業への該当（全授業回の半数を超えてオンライン授業を実施する場合）【しない】</p>		
授業外学修（予習・復習・課題等）への指示	<ul style="list-style-type: none"> <li>実習課題の一部は授業時間外に作成してもらいます。</li> <li>知識の定着をはかるためにテストを行います。</li> </ul>		
詳細計画（各回または週の具体的な授業内容、目標など）			
回／週	授業内容	授業外学修（予習・復習・課題等）への指示	備考
1	<ul style="list-style-type: none"> <li>授業の目的・目標の説明【講義】</li> <li>情報探索1【講義】 情報探索を行うまでの基礎知識</li> </ul>	学内情報システムを使うための環境整備 (多要素認証など)	
2	<ul style="list-style-type: none"> <li>情報探索2【講義・実習】 学術情報へのアクセス ウェブ上の情報の信憑性をどう判断するか？ ウェブ社会のもつこわさ ウェブの価値</li> </ul>	関心のあるテーマについての論文を見つける	
3	<ul style="list-style-type: none"> <li>電子メール1【講義】 電子メールの基本 メール作成の作法</li> <li>電子メール2【実習】 メール作成</li> </ul>	メール課題	
4	<ul style="list-style-type: none"> <li>情報セキュリティ【講義】 ウィルス・ワーム ウィルス対策</li> <li>情報倫理【講義】 ネチケット 著作権 その他</li> </ul>	自己のセキュリティ対策のチェック	
5	<ul style="list-style-type: none"> <li>コンピュータに関する基礎知識1【講義】 コンピュータの構成要素</li> <li>情報デザイン1【講義】 情報デザインとは 情報をデザインするうえで大事なこと</li> <li>情報デザイン2【実習】 地図の作成</li> </ul>	講義内容についての復習	
6	<ul style="list-style-type: none"> <li>情報デザイン3【実習】 地図の作成</li> <li>文書作成1【講義】 Wordに関するいくつかのポイント</li> </ul>	地図課題完成	
7	<ul style="list-style-type: none"> <li>コンピュータに関する基礎知識2【講義】 ソフトウェア・ハードウェア・OS プログラミングについて アルゴリズムについて</li> <li>文書作成2【実習】 定型文書の作成</li> </ul>	講義内容についての復習	
8	<ul style="list-style-type: none"> <li>コンピュータに関する基礎知識2【講義】 情報の表現方法（文字・画像など） 記憶装置の容量とデータのサイズについて</li> </ul>	講義内容についての復習 定型文書課題の完成・提出	
9	<ul style="list-style-type: none"> <li>データサイエンスについて【講義】</li> </ul>	講義内容についての復習	
10	<ul style="list-style-type: none"> <li>表計算1【実習】 表計算の基礎 データベース機能の利用</li> </ul>	実習内容の反復操作	
11	<ul style="list-style-type: none"> <li>表計算2【データサイエンス実習】 データ分析 分析データの可視化 調査データの集計・分析</li> </ul>	データ分析課題の復習	
12	<ul style="list-style-type: none"> <li>表計算3【問題演習】 演習問題の解答・解説</li> </ul>	演習問題の復習	
13	<ul style="list-style-type: none"> <li>テキストマイニング【データサイエンス実習】 生成AIとデータ倫理【講義及び実習】</li> </ul>	テキストマイニング課題の復習 生成AI課題の復習 授業全体の復習	
14	<ul style="list-style-type: none"> <li>テスト</li> </ul>		

15							
16							
17							
18							
成績評価の方法と基準	評価方法		割合	評価観点			
	平常点・ミニ課題		30%	関心・意欲	知識・理解	技能・表現	
	実習課題・提出課題		30%				
	期末テスト		40%				
評価の基準							
<p>平常点：授業への参画態度、ミニ課題などにより評価します。</p> <p>実習課題・提出課題：各課題の実施状況、クオリティを評価します。</p> <p>提出課題 自作地図画像 文書作成課題（定型文書等） そのほか テスト：（100点満点で80点以上を目指してください）</p>							
履修における留意点							
教科書 / 教材							
参考文献	岩手大学情報教育教科書編集委員会、情報基礎、学術図書出版社、2022年、978478061002						