

關係各位

(公印省略)

拝啓 時下ますますご清栄のこととお慶び申し上げます。

ついては、ご多用中誠に恐縮ですが、貴機関の関係各位に周知いただきますようよろしくお願い申し上げます。

敬具

1. 職名及び人員 准教授または講師 1名

2. 学部及び研究科所属

3. 専門分野 英米文学

4. 担当授業科目

専門教育科目：英米文学講義 C・D、英米文化論講義 E・F、英米文学・文化論演習 A～D、特別研究、総合科学基礎(人間文化)、総合科学論、英語圏文化論、国際文化論等

大 学 院 科 目：アメリカ文化特論、アメリカ文化特別演習、アメリカ文化研究特別演習、グローバル文化発信特別研究等

※人文社会科学部ではプログラムの再編を予定しています。そのため、担当科目は多少変更する可能性がありますのでご注意ください。

5. 任期

准教授採用の場合：任期なし（※ただし、65歳となった年度の末日をもって定年退職）

講師採用（テニユア・トラック教員）の場合：任期5年。ただし、採用から3年経過す

る日までに中間評価、テニユア・トラック教員としての期間満了日の7か月前までにテニユア審査をそれぞれ行います。テニユア付与については、准教授に必要とされる目標値を達成したと判断された場合に、テニユア（准教授、任期なし）が付与されます。なお、中間評価において特に優秀な評価を得た場合には、その時点でテニユア付与の適格性について審議する場合があります。

6. 応募資格 次の要件をすべて満たす者

- (1) 博士の学位（外国において授与された学位を含む。）を有すること。または、それに準ずる研究業績を有すること。
- (2) 英米文学またはその関連分野で研究業績を有すること。
- (3) 研究活動に意欲的であり、教育に対する高い意欲と熱意を有すること。また学務に対して積極的な役割を果たす意思のあること。

※ さらに、以下の条件を満たす者が望ましい。

- ・過去において国際交流や留学等の経験を有する者
- ・過去において大学等の研究機関で教育の経験を有する者

7. 採用予定日 令和6年4月1日

8. 勤務地住所 岩手県盛岡市上田三丁目18-34 岩手大学人文社会科学部

9. 応募締切日 令和5年11月24日（金）必着

10. 応募書類 以下について原則として電子ファイルデータで提出すること。

- (1) 教員個人調書（様式指定ファイルを使用してください。）
- (2) 教育・研究業績書（様式指定ファイルを使用してください。）
- (3) 主要業績（5編以内のPDFファイル、ただしPDFファイル化が困難な書籍等については現物を1部郵送のこと。）
- (4) 上記の主要業績それぞれの和文要旨（400字程度、PDFファイル）
- (5) これまでの研究の概要及びこれからの研究計画（1,200字以内、PDFファイル）
- (6) 教育に対する抱負（1,000字以内、PDFファイル）
- (7) これまでの主たる担当授業科目（PDFファイル）

11. 応募書類送付先

- (1) 電子ファイルの提出先

E-mail: ssaito@iwate-u.ac.jp

※応募メール件名に「英米文学教員応募」と記し、ファイル添付してください。

(2) 書籍等を郵送する場合の提出先

〒020-8550 岩手県盛岡市上田三丁目18-34

岩手大学人文社会科学部人間文化課程 斎藤 伸治 宛

※封筒に「英米文学教員応募書類在中」と朱書きして送付してください。

12. 問い合わせ先 岩手大学人文社会科学部人間文化課程 斎藤 伸治

E-mail: ssaito@iwate-u.ac.jp

E-mail 以外の問い合わせは受け付けません。

13. その他

- (1) 選考基準は、「国立大学法人岩手大学教員選考基準」及び「岩手大学人文社会科学部教員選考基準」に定められており、その基準にしたがって選考します。
- (2) 書類選考後、二次選考(対面あるいはオンラインでの面接及び模擬授業)を行います。詳細は、二次選考を案内する際にお知らせします。なお、二次選考にあたっての旅費の支給はありません。
- (3) 提出した書籍等の返却を希望する場合は、その旨を明記し、着払いの送り状及び返却用封筒を同封してください。
- (4) 採用後の給与・勤務条件は、国立大学法人岩手大学の定める規程によります。社会保険は、雇用保険、労働者災害補償保険及び文部科学省共済組合に加入します。休日は、土日祝日、年末年始等になります。
- (5) 応募書類により取得する個人情報、採用者の選考及び採用の手続きに利用するものであり、この目的以外で使用することはありません。

14. 備考

岩手大学はダイバーシティを推進しており、多様な研究者の増加・定着のため、本公募に関し以下の取組を実施しています。

【若手教員採用促進に関する取組】

- ・テニユア・トラック教員(講師)に対して、研究費として以下のスタートアップ支援経費を支給します。

文系：100万円(2年間分一括支給)

【女性教員採用促進に関する取組】

- ・女性の優先採用(業績および資格等に関わる評価が同等と認められる場合)
- ・本学に赴任する女性教員に対して、研究費として以下の定着支援経費を支給します。

准教授：50万円×2年間 講師：20万円(2年間分一括支給)

- ・産前産後休暇、育児休業及び介護休業を取得していた場合には、選考の過程で考慮(性別不問。ただし、履歴書に取得期間を明記すること)

- ・ワーク・ライフ・バランスに関する各種支援：

<https://diversity.iwate-u.ac.jp/support/wlb/>

両住まい手当制度、次世代育成支援（出産・育児との両立支援）・介護支援、学内保育所、学内保育スペース等

- ・女性研究者のキャリア支援：

<https://diversity.iwate-u.ac.jp/support/womenreserchers/>

研究支援員・補助員配置制度、女性活躍変形バイアウト制度、女性研究者グローバルキャリア支援海外派遣制度等

※文部科学省ダイバーシティ研究環境実現イニシアティブ「女性リーダー育成型」を活用した支援を随時実施予定：<https://iwatewomensleadership.iwate-u.ac.jp/>