

検定料の納入方法

- ・ゆうちょ銀行または郵便局の窓口にて払込取扱票(2連式)を入手してください。  
岩手大学学生センターA棟1階の1番窓口でも配布しています。
- ・以下を参考に記入し、払い込んでください。  
記入箇所は17箇所です。払い込みは、出願者本人以外でも構いません。
- ・郵便振替自動受付機やATMは使用しないでください。
- ・払い込み後、振替払込請求書兼受領証を本学所定の用紙に貼付け、その他の出願書類と一緒に提出してください。  
振替払込請求書兼受領証はコピーを保管しておいてください。

<記入例>

00		払込取扱票															
口座記号・番号はお間違えないよう記入してください。																	
① 口座記号					② 口座番号(右詰めで記入)					金額							
0	2	2	6	0	4	③	6	3	0	4	2	④	¥	9	8	0	0
加入者名 ⑤ 国立大学法人 岩手大学										料金		備考					
⑥ 科目等履修生検定料																	
通 ⑦ 氏 名																	
信 ⑧ 住 所																	
欄 必ず窓口で払い込み、ATM(現金自動預払機)等は使用しないでください。																	
おとし ⑨																	
おなまえ ⑩																	
(外国人は英語氏名を記入。本人以外からの振込も可)										日 附		印					
(ご連絡先電話番号 ⑪)																	

裏面の注意事項をお読みください。(ゆうちょ銀行) (承認番号 仙 第8986号)  
これより下部には何も記入しないでください。

振替払込請求書兼受領証

①	0	2	2	6	0	②	4
③	6	3	0	4	2		
加入者名 ⑤ 国立大学法人 岩手大学							
金額 ④ ¥ 9 8 0 0							
おなまえ							
⑩ 様							
日 附 印							
料金							
備考							

記載事項を訂正した場合は、その箇所に訂正印を押してください。  
この受領証は、大切に保管してください。

記入する内容

- ① 0 2 2 6 0
- ② 4
- ③ 6 3 0 4 2
- ④ 9 8 0 0
- ⑤ 国立大学法人岩手大学
- ⑥ 科目等履修生検定料
- ⑦ (出願者の氏名を記入)  
※外国人は英語表記を記入
- ⑧ (出願者の住所を記入)
- ⑨ (払込人の住所を記入)
- ⑩ (払込人の氏名を記入)  
※外国人は英語表記を記入
- ⑪ (払込人の電話番号を記入)